SOL voor ouders

September 2026
Versie 0.1

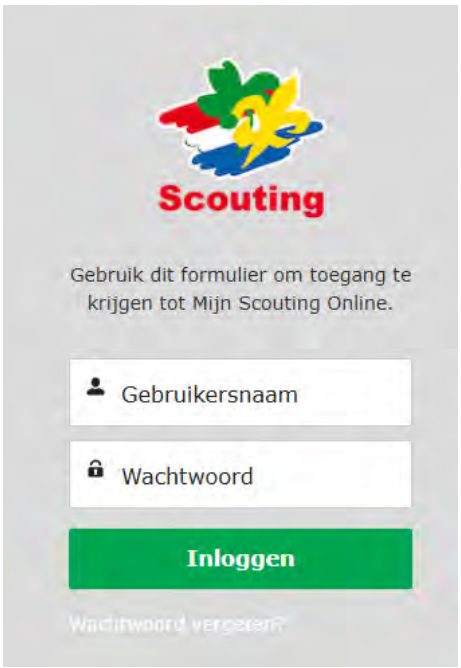
Let op: SOL 3.0 wordt nog steeds doorontwikkeld. Hierdoor kan het zijn dat deze handleiding niet meer actueel is. Klopt er iets niet (meer) in deze handleiding? Geef het door aan helpdesk@scouting.nl, dan kunnen wij het aanpassen.

Je kind is lid van een Scoutinggroep. Alle Scoutinggroepen in Nederland maken gebruik van hetzelfde systeem voor de ledenadministratie. Deze vind je op mijn.scouting.nl. We noemen dit SOL, wat staat voor Scouts Online. Als ouder kun je hier ook op inloggen. Je kunt dan de gegevens inzien, een deel van de gegevens aanpassen, facturen inzien als die door jouw Scoutinggroep via SOL gemaakt worden. Daarnaast heb je SOL ook nodig om in te schrijven voor (landelijke) activiteiten, zoals bijvoorbeeld de HIT. We nemen je in deze eerste versie van de handleiding voor ouders mee in de mogelijkheden.

Inloggen

Elk lid heeft een eigen account in SOL. Deze is gekoppeld aan een uniek mailadres. Zodra een lid een mailadres heeft, kan hij ook inloggen. Datzelfde geldt voor ouders. Wanneer je als ouder een uniek mailadres aan het account gekoppeld hebt, kun je daarmee inloggen in SOL.

Ga naar mijn.scouting.nl. Je komt nu in dit scherm. Hier vul je je gebruikersnaam en wachtwoord in. Je gebruikersnaam is meestal je mailadres. Heb je nog geen gegevens, klik dan op de witte tekst "Wachtwoord vergeten?" onderaan de pagina. Je krijgt dan het scherm rechts te zien.

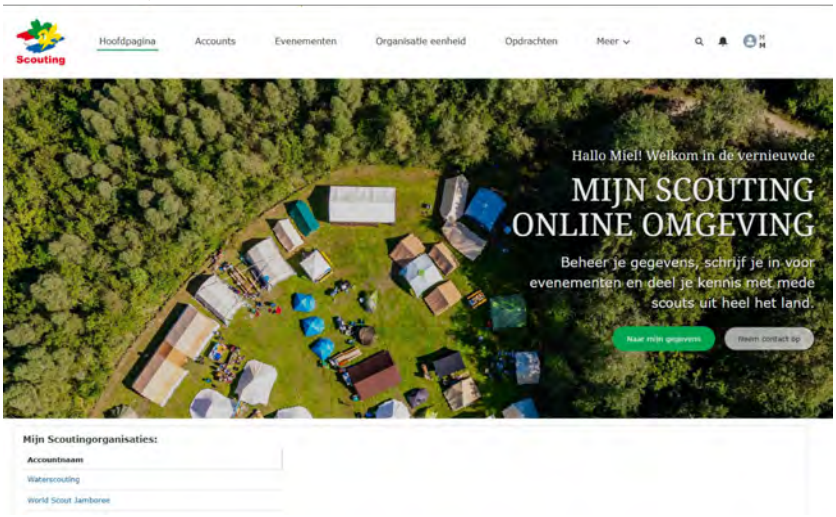


Vul in dat scherm je gebruikersnaam in. Dit is meestal je mailadres. En check daarna je mail en vooral ook je spambox of je een mail ontvangen hebt van het reply@scouting.nl. Hiermee kun je je wachtwoord verder resetten.

Lukt inloggen dan nog steeds niet, vraag dan eerst aan de ledenadministratie of secretaris van de Scoutinggroep waar je kind lid van is of ze kunnen nakijken of jij goed in SOL staat. Is jouw mailadres wel aan je account gekoppeld en sta je wel als voogd gekoppeld aan jouw kind(eren).
Lukt inloggen dan nog niet, stuur een mail aan helpdesk@scouting.nl.

SOL maakt gebruik van TwoFactorAuthentication. Bij de eerste keer inloggen word je gevraagd een authenticator in te stellen. Dit kan de authenticator van Salesforce zijn, maar je kunt ook een authenticator koppelen die je al in gebruik hebt (voor veel mensen Microsoft of Google).

De tweede keer inloggen krijg je de vraag om je identiteit te verifiëren met je authenticator app code. Wanneer je ingelogd bent, verschijnt dan het volgende scherm.



Bovenaan zie je de menu structuur van SOL. Onderaan staat van welke organisatie jouw kind(eren) lid zijn. Dit kan een Scoutinggroep zijn, maar ook een landelijk evenement, zoals een Wereld Jamboree zoals in het voorbeeld te zien is.

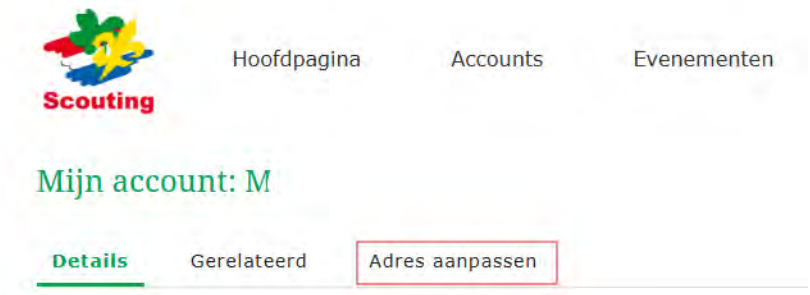
Jouw eigen gegevens aanpassen

Klik rechtsboven naast het mannetje op jouw eigen naam en kies dan voor Mijn account.

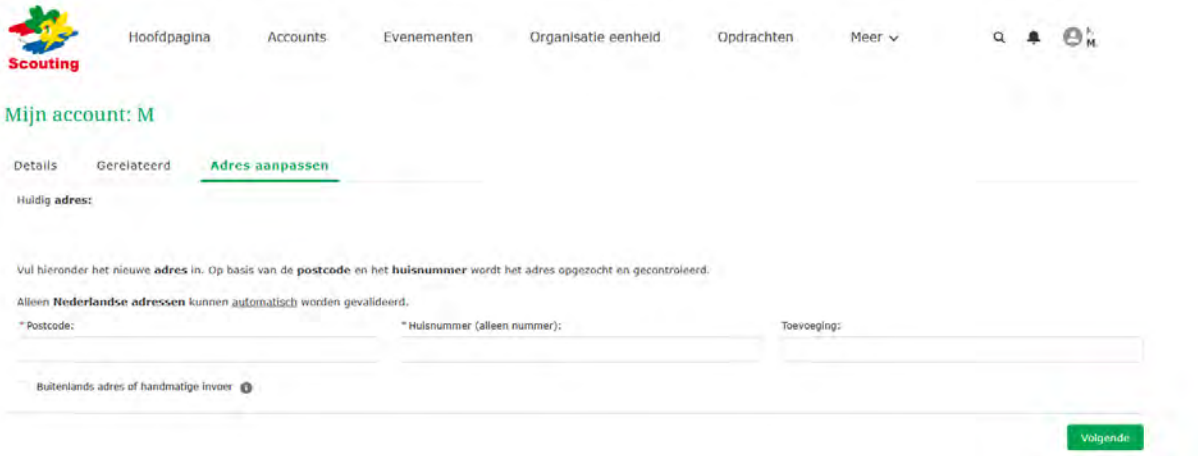
Je komt nu in een pagina met jouw eigen gegevens. Deze bestaat uit drie tabbladen: Details, Gerelateerd en Adres aanpassen. Je begint automatisch op het tabblad Details. Alle gegevens die je

hier kunt aanpassen, zijn voorzien van een potlood icoontje . Wanneer je daarop klikt worden dit bewerkbare velden. Hier kun je o.a. je telefoonnummer en mailadres aanpassen.

Wanneer je je huisadres wil wijzigen, klik je op het tabblad Adres aanpassen.



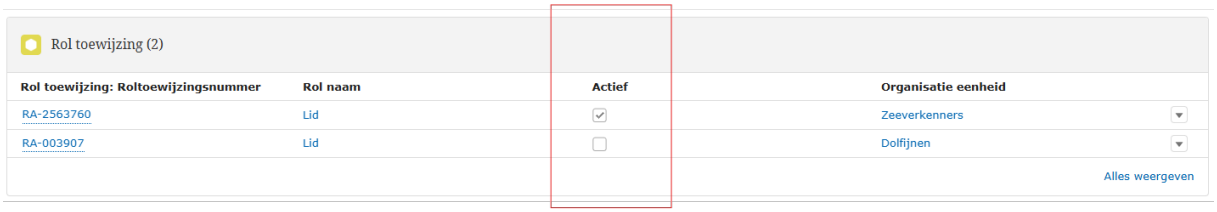
Dit scherm toont het huidige adres en 3 velden om een nieuw adres aan te geven. Heb je een buitenlands adres? Zet dan een vinkje onderaan naast Buitenlands adres of handmatige invoer. Je krijgt nu extra velden om je adres in te voeren.



Gegevens van je kind(eren) bekijken en aanpassen

De gegevens van je kind(eren) vind je via het tabblad Gerelateerd.
Klik hierop. Je ziet dan uitgeklapt Gerelateerde accounts. Hier zouden al je kinderen (tot 18 jaar oud) te vinden moeten zijn. Mis je hier één of meer kinderen, vraag dan aan de ledenadministratie van de Scoutinggroep om de juiste kinderen te koppelen aan jouw account.

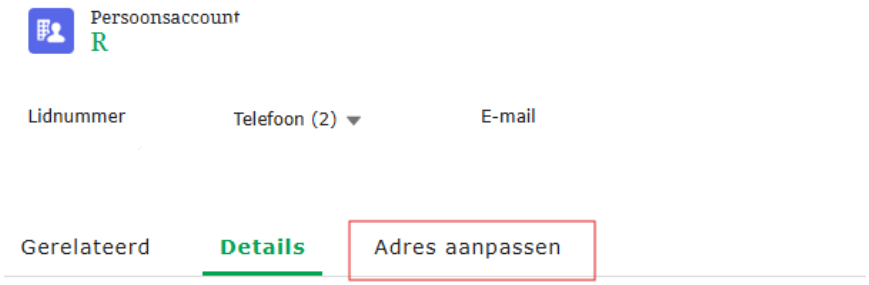
Klik op de naam van je kind. Je komt nu in het account van je kind terecht. Hier zie je weer dezelfde drie tabbladen. Gerelateerd, Details en Adres aanpassen.
Omdat je kind lid is van een Scoutinggroep, zie je bij Rol toewijzing minimaal 1 actieve rol staan. Hier zie je in welke speltak jouw kind zit. Heeft je kind eerder bij een andere speltak, of zelfs een andere Scoutinggroep gezeten, dan zie je ook de oudere rollen terug, alleen zonder vinkje in de kolom actief.



Hieronder zie je kwalificatie toekenningen, overeenkomsten en betaalprofiel. En daaronder de facturen. Wanneer de Scoutinggroep gebruikt maakt van facturen via SOL kun je die hier terugvinden.

De gegevens van je kind zoals ze bij Scouting geregistreerd staan, kun je nakijken op het volgende tabblad Details. Deze werkt net als jouw eigen gegevens. De gegevens die je aan kunt passen zijn voorzien van een potloodje. Klik op het potloodje, pas de gegevens aan waar nodig (bijvoorbeeld telefoonnummer of emailadres) en klik op opslaan. Let op. Wanneer je hier een mailadres invult, moet dit echt een uniek mailadres zijn voor jouw kind. Dit kan dus niet jouw eigen mailadres zijn waar jij als voogd je account aan gekoppeld hebt.

Wil je het adres aanpassen? Klik dan op het tabblad adres aanpassen.



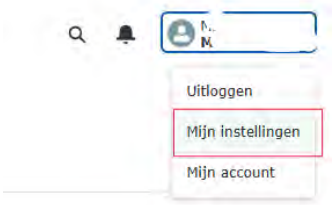
Je komt nu in een tabblad met het huidige adres en 3 velden voor postcode, huisnummer en toevoeging.

Wordt het adres niet herkend of is het een buitenlands adres, zet dan een vinkje voor Buitenlands adres of handmatige invoer. Je krijgt de mogelijkheid om Straat, Woonplaats en Land in te vullen.

Klik op Volgende, controleer het adres, klik nogmaals op volgende om het adres op te slaan.

Jouw Scouting Online profiel wijzigen

Je Scouting online profiel bevat jouw inlog mailadres en wanneer je een emailbericht van SOL ontvangt. Klik op jouw naam en kies Mijn instellingen



Je komt nu in Mijn Scouting Online profiel instellingen. Onderaan kun je aangeven of je meldingen per mail wil ontvangen en welke meldingen dat dan zijn.
Vergeet na het wijzigen van deze instellingen niet om onderaan op te slaan.

Inschrijven evenementen

Landelijke evenementen gebruiken momenteel vaak de website Scoutingportal.nl om hun opgaves te regelen. Vaak staat daar dan een knop: Login met Scouts Online

Wanneer je je kind op wil geven voor zo'n evenement, klik je op deze knop en gebruik je jouw eigen login gegevens om in te loggen. Je komt dan op de pagina Inloggen bij Scouting Nederland

Klik op Inloggen met Scouts Online 3.0.

Hier verschijnt hetzelfde scherm dat je herkent van het begin van de handleiding. Log in zoals je gewend bent met je gebruikersnaam, wachtwoord en authenticator code.

Wanneer je account gekoppeld is aan meer personen, kom je nu in een keuzemenu met de vraag: Kies een persoon om in te schrijven.

Kies degene die je in wil schrijven. Hoe de inschrijving precies werkt is afhankelijk van het evenement. Normaal heeft het evenement hier informatie van op de website staan.